

1) Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Kehätieto Oy</p> <p>Osoite Panuntie 6, 00620 HELSINKI</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 010 8354 400, etunimi.sukunimi@kehätieto.fi</p>
2) Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Jari Sauvonsaari</p> <p>Osoite Panuntie 6, 00620 HELSINKI</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 010 8354 400</p>
3) Rekisterin nimi	Asiakas- ja kumppanirekisteri
4) Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Nykyisten, entisten ja potentiaalisten yritysasiakkaiden sekä kumppaneiden yhteyshenkilöiden tiedot asiakassuhteen hoitoon. Henkilötietoja käsitellään asiakkuuden sekä kumppanuuden ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvän suhteen hoitamiseen ja analysointiin, palveluiden tuottamiseen ja personointiin, liiketoiminnan kehittämiseen ja suunnittelemiseen sekä markkinointiin, etämyyntiin, mielipide- ja markkinatutkimuksiin ja asiakasviestintään, joita voidaan toteuttaa myös sähköisesti ja kohdennettuna.</p> <p>Henkilötietoja voidaan käsitellä soveltuvan lainsäädännön sallimin tavoin Kehätiedon huolella valikoimien yhteistyökumppaneiden markkinointitarkoituksiin. Tietojen luovuttaminen yhteistyökumppaneille voi lähtökohtaisesti tapahtua vain sellaisiin tarkoituksiin, jotka tukevat rekisterin toiminta-ajatusta ja joissa tietojen käyttö on yhteensopiva Kehätiedon käyttötarkoitusten kanssa.</p>
5) Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisterissä voidaan käsitellä kaikista rekisteröidyistä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • etu- ja sukunimi • yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite) • asiakkuuden ja/tai asiallisen yhteyden alkamis- ja päättymisajankohta sekä -tapa • suoramarkkinointiluvat ja -kiellot • sähköisten palveluiden ja sisältöjen hyödyntämistä koskevat tiedot (esim. uutiskirjeiden tilaaminen) • markkinointiin ja myynninedistämiseen liittyvät tiedot, kuten rekisteröityyn kohdistetut markkinointitoimenpiteet ja niihin osallistuminen (esim. tapahtumiin osallistuminen) • asiakkuuden ja muun asiallisen yhteyden hoitamiseen ja yhteydenpitoon liittyvät tiedot (esim. maksullisten tuotteiden ja palveluiden osto- ja peruutustiedot, maksuttomien tuotteiden ja palveluiden tilaustiedot, toimitustiedot, palautteet, reklamaatiot sekä asiakaspalvelutapahtumien taltioinnit, kuten puhelut, sähköpostit) • kieli • edellä yksilöityjen tietojen muutostiedot
6) Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteröityä koskevia henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään, erilaisista palveluista, joita asiakkaat käyttävät (mm. asiakkaan verkkopalvelut sekä sosiaalisen median kanavat) sekä erilaisten markkinointitoimenpiteiden kuten tapahtumien yhteydessä.</p> <p>Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää lisäksi Kehätiedon yhteistyökumppanien rekistereistä sekä henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä.</p>

<p>7) Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja voidaan rekisterinpitäjän harkinnan perusteella luovuttaa kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa esimerkiksi Kehätiedon yhteistyökumppaneille, jollei rekisteröity ole kieltänyt tietojen luovuttamista. Tietojen luovuttaminen voi lähtökohtaisesti tapahtua vain sellaisiin tarkoituksiin, jotka tukevat Kehätiedon asiakasrekisterin toiminta-ajatusta ja joissa tietojen käyttö on yhteensopiva Kehätiedon käyttötarkoitusten kanssa.</p> <p>Tietoja voidaan luovuttaa myös toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla, tavalla.</p> <p>Tietoja voidaan luovuttaa yritysjärjestelyiden yhteydessä ostajille, mikäli Kehätieto myy tai muutoin järjestee liiketoimintaansa.</p> <p>Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän valikoimille yhteistyökumppaneille, jotka käsittelevät tietoja rekisterinpitäjän lukuun, osapuolten välisen yhteistyösopimuksen perusteella. Tällöin tietojen käsittelijällä ei ole oikeutta käsitellä siirrettyjä tietoja omaan lukuunsa, omissa henkilörekistereissään.</p> <p>Kehätieto voi siirtää rekisterin sisältämiä tietoja omiin suoramarkkinointirekistereihinsä asiakkuuden ja asiallisen yhteyden päättymisen jälkeen.</p>
<p>8) Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole edellä henkilötietojen käsittelyn tarkoitusten tai tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellista, jolloin tietojen siirrossa noudatetaan henkilötietolainsäädännön vaatimuksia.</p>
<p>9) Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalisesti ylläpidettävät aineistot sijaitsevat tiloissa, joihin on asiattomilta pääsy estetty.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot CRM-järjestelmässä. Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomurein, salasanojen ja muiden tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävien teknisin keinoin suojattuja. Järjestelmä on toimittajan palvelimella.</p> <p>Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä käyttöoikeudella.</p>
<p>10) Tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukainen oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää Kehätiedon rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja sen on oltava kirjallinen ja allekirjoitettu. Tarkastuspyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisesti Kehätiedon luona henkilöllisyyden varmentamalla.</p> <p>Kehätieto toimittaa tiedot viimeistään kuukauden päästä tarkastuspyynnön saapumisesta.</p>
<p>11) Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ottamalla yhteys Kehätietoon.</p>

12) Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käsittely ja luovuttaminen suoramainontaa ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimuksia varten ottamalla yhteyttä Kehätietoon.
13) Tietojen säilytysaika	Tietoja säilytetään asiakassuhteen päättymisen tai viimeisen markkinointitoimenpiteen jälkeen kaksi vuotta.